ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	BIENESTAR INTEGRAL	Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN 2	Página

No. CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	No. DE INSTRUMENTO
8419-2025	23 5 2025	3 6 2025	5 12 2025	12

FECHA DE VERIFICACIÓN	HORA DE INICIO	PERIODO VERIFICADO	NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL
24 11 2025	10:02 a. m.	NOVIEMBRE - 2025	MAMÁ CANGURO

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	LOCALIDAD
Calle 89 Bis No. 89A - 67	Engativá

BARRIO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
Los Cerezos	(601) 4 673982	mamacanguro75@gmail.com

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNAL	CAMINADORES	PÁRVULOS	PRE JARDÍN	JARDÍN
8 8 6	10 10 9	45 45 36	54 50 31	NA NA NA

Nota: El profesional de apoyo a la supervisión realiza el conteo de participantes asistentes por nivel, registra la asistencia y verifica de manera general las condiciones higiénicas del jardín, que los alimentos servidos al momento de la visita correspondan con el menú establecido, y registra las respectivas novedades y observaciones.

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA) NO VERIFICADO (NV)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO, NA o NV SEGÚN CORRESPONDA

COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO

1(C6)	¿Cumple con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexos Técnicos, Orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS?	**SAT**
2(C10)	¿Permite a labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de las orientaciones técnicas de calidad para la Atención Integral a la Primera Infancia, los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención?	**SAT**
3(C11)	¿Informa de manera inmediata y por escrito al Supervisor del Convenio, sobre las visitas practicadas al Jardín Infantil por los Entes de control?	**NA**
4(C13)	¿Cumple con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría de Distrital Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital?	**SAT**
5(C15)	¿Adquiere alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios locales y/o a productores de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales o a través de sus organizaciones?	**SAT**

Proveedor(es):

AGROFAMILY

INDUSTRIA ALIMENTICIA ARTESAPAN

COMPROMISOS BIENESTAR INTEGRAL

1 (C2). ¿Realiza la notificación a la autoridad sanitaria en el caso de presentar brotes de enfermedades transmisibles o cualquier otro evento de interés en salud pública en los niños, niñas y adultos participantes de las actividades y entorno del jardín infantil y sigue las instrucciones de la autoridad sanitaria?

NA

A. ¿Notifica al centro de salud más cercano, la ocurrencia de cualquier brote de acuerdo con el protocolo *"Prevención, detección, notificación y manejo de brotes de enfermedades transmisibles en jardines infantiles públicos, privados y casas de pensamiento intercultural"* ? — NA

B. ¿Atiende las recomendaciones que sean entregadas por la Secretaría Distrital de Salud, cuando sean informados brotes en el jardín infantil? — NA

Complete la información del cuadro:

Brote notificado Número de casos	Fecha y medio de notificación	Fecha de la visita autoridad sanitaria	Recomendaciones dejadas por la entidad de salud
NA	NA	NA	La responsable del servicio manifiesta que en el periodo verificado no se notificaron casos de brotes

2 (C4). ¿Participa de manera oportuna en el desarrollo de acciones de vigilancia nutricional de calidad y dispone de los equipos antropométricos con el fin de generar los mecanismos de identificación temprana del deterioro nutricional, realiza las alertas, activaciones de ruta, seguimientos y acompañamientos en los procesos de recuperación de acuerdo con la normatividad vigente y lo descrito en el procedimiento, Anexo Técnico 1 de 5 Jardines Cofinanciados, documentos asociados y demás orientaciones de la SDIS?

SAT

A. Realiza la toma de peso y talla a las niñas y los niños participantes acorde con la periodicidad establecida y el *"Protocolo toma y registro de medidas antropométricas"* y hace entrega de la información a la subdirección local o carga la información en el Sistema Misional SIRBE de manera oportuna? — SI

Complete la información del cuadro:

Información toma de peso y talla				
Fecha de realización de la toma de peso y talla	Quién realizó la toma	Entregaron datos o cargaron en SIRBE (registre si entregaron datos o cargaron en SIRBE)	Fecha y medio de la entrega o Fecha de cargue en SIRBE	Observaciones (La toma corresponde a masiva, participantes faltantes o nuevos ingresos, entre otras observaciones)
6 y 13 de junio de 2025	Lauden Cifuentes nutricionista apoyo SDIS	Si, se entrega a Diana Ramírez Técnico SIRBE	16 de junio de 2025	Segunda Toma de datos y participantes faltantes
10 y 14 de julio de 2025	Lauden Cifuentes nutricionista apoyo SDIS	Si, se entrega a Diana Ramírez Técnico SIRBE	Radicado ante el técnico SIRBE el día 15 de julio de 2025	Tercera Toma masiva de datos
8 y 14 de agosto de 2025 9 y 17 de septiembre de 2025	Lauden Cifuentes nutricionista apoyo SDIS	Cargue por parte de la aux. administrativa del jardín con apoyo de profesional en nutrición	14 de agosto de 2025 10 y 17 de septiembre de 2025	Toma a 15 participantes que estaban pendientes de toma. Toma a 2 participantes que estaban pendientes de toma y a 7 participantes nuevos
10 y 14 de octubre de 2025 07 y 11 de noviembre de 2025	Lauden Cifuentes nutricionista apoyo SDIS	Cargue por parte de la aux. administrativa del jardín con apoyo de profesional en nutrición	10 y 14 de octubre de 2025. 07 y 11 de noviembre de 2025	Cuarta Toma masiva de datos Toma a participantes faltantes

B. ¿Se presentaron alertas generadas por el asociado en lo relacionado con posibles casos de malnutrición dirigidas a la profesional en enfermería o nutrición y los respectivos soportes en caso de presentarse? — NO

C. ¿Tiene disponible en el Jardín Infantil para su verificación, la clasificación antropométrica del estado nutricional de las niñas y los niños participantes, entregada por la SDIS? — SI

D. ¿Realizó la socialización a las familias y a las y los colaboradores del Jardín Infantil, de la clasificación antropométrica del estado nutricional de las niñas y los niños participantes, entregada por la SDIS? — SI

Complete la información del cuadro:

Información clasificación antropométrica del estado nutricional			
Cuándo recibió la clasificación del estado nutricional entregada por la SDIS	Toma a la que corresponde la clasificación nutricional entregada	Fecha socialización a las familias y a las y los colaboradores del Jardín Infantil	Observaciones (relacionadas con la forma de socialización de la clasificación del estado nutricional)
24 de abril de 2025	Primera toma	24 y 30 de abril de 2025 22 y 26 de mayo de 2025	Se realizó socialización con talento humano Se realizó socialización con padres de familia, en formato de novedades.
26 de junio de 2025 Se tiene programada para el 25 de noviembre de 2025	Segunda toma Tercera toma	26 de junio de 2025 4 de julio de 2025. Se tiene programada para el 25 de noviembre de 2025	Se realizó socialización con talento humano Se realizó socialización con padres de familia, en formato de novedades el 4 de agosto de 2025

E.	¿Facilitó el manejo y seguimiento de niñas y niños con riesgo nutricional, según las orientaciones de la SDIS y para las situaciones de malnutrición en las cuales se debe implementar la Ruta de Atención Integral a la Desnutrición y al exceso de peso, y demás procesos establecidos por la SDIS?	SI

Complete la información del cuadro:

Tipo de Riesgo nutricional o Situación de malnutrición	Número de niñas y niños	Activación de Ruta (Sí o No) Observaciones	Seguimiento
Riesgo de DNT Aguda	4		
Riesgo de sobrepeso	13		
Sobrepeso	2		
Obesidad	1	Rashell Sophia Paredes Lamprea, se le realiza activación de ruta el día 17 de julio de 2025, por exceso de peso (obesidad), se realizó socialización con los padres y se les dio guía de alimentación.	28 de octubre de 2025

F.	¿Dispone de los equipos antropométricos en adecuado estado de funcionamiento, desde el comienzo de la ejecución del convenio acorde con lo establecido en la Resolución 2465 de 2016: *"Por la cual se adoptan los indicadores antropométricos, patrones de referencia y puntos de corte para la clasificación antropométrica del estado nutricional de niñas, niños y adolescentes menores de 18 años de edad, adultos de 18 a 64 años de edad y gestantes adultas y se dictan otras disposiciones. Ministerio de Protección Social"* ?	SI

Equipo	Aplica por grupos de edad?	Estado	Cuenta con Ficha técnica	Observaciones
Pesabebé	SI	Adecuado	SI	BEURER BY80, BM63536 Certificado de calibración 4 de julio de 2025
Infantómetro	SI	Adecuado	SI	Fecha de compra 10 de mayo de 2024
Balanza de pie	SI	Adecuado	SI	MARCA SECA REF 813. Certificado de calibración 4 de julio de 2025
Tallímetro	SI	Adecuado	SI	CHADER MEDICA, Fecha de compra 10 de mayo de 2024

El pesa bebé y balanza de pie, que presenten fecha de compra mayor a un año, deben contar con certificado de calibración emitido por laboratorios autorizados por el organismo nacional de acreditación de Colombia ONAC.

G.	¿Cuenta con el inventario de dotación de equipos para la implementación de las acciones de vigilancia nutricional y se encuentra actualizado?	SI
H.	¿La unidad operativa cuenta con el cronograma de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos para la implementación de las acciones de vigilancia nutricional, y lo implementa?	SI

3(C10)	¿Adquirió los alimentos de primera calidad, en establecimientos habilitados y controlados por la autoridad sanitaria competente, que cuenten con concepto sanitario favorable, favorable con requerimientos o documento que haga sus veces, de los proveedores carnes (res, cerdo, pollo, pescado y vísceras), leche y derivados, panadería, abarrotes y huevos, de acuerdo con los parámetros establecidos en el Anexo Técnico 1 de 5 Jardines Cofinanciados?	**SAT**
A.	¿Presenta un listado de al menos 3 proveedores por grupo de alimentos, con los que se va a realizar la compra, que debe incluir como mínimo nombre del proveedor, persona de contacto, teléfono de contacto fijo y/o celular y/o correo electrónico del proveedor, cronograma de frecuencia de recibido donde se especifique días y horarios de entregas, estado del concepto sanitario, fecha de emisión, número de acta?	SI
B.	¿Presenta copia de los Conceptos sanitarios favorables o favorables con requerimiento de los proveedores de carnes (res, cerdo, pollo, pescado y vísceras), leche y derivados, panadería, abarrotes y huevos? Para el caso de los proveedores de carnes, ¿cuenta con autorización sanitaria y concepto sanitario favorable o favorable con requerimientos vigente, emitido por la autoridad sanitaria?	SI
C.	¿Presenta los conceptos sanitarios favorables o favorables con requerimiento de los vehículos transportadores de alimentos?	SI
D.	¿Cuenta con las fichas técnicas de todos los alimentos expedidas por el fabricante o productor a excepción de frutas, verduras, raíces, tubérculos y plátanos?	SI

Ver Anexo: CONCEPTOS SANITARIOS PROVEEDORES Y VEHÍCULOS TRANSPORTADORES DE ALIMENTOS

4(C13) ¿Suministró a las niñas y niños con calidad y oportunidad la complementación alimentaria o apoyo alimentario según los parámetros técnicos, operativos y soportes establecidos en el Anexo Técnico 1 de 5, Jardines Cofinanciados y orientaciones definidas por Secretaría Distrital de Integración Social?

		SAT
A.	¿Entrega el Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada Pedagógica que establezca la SDIS, a padres, madres o cuidadores, que se encuentren registrados en el formato de formalización de cupos, de las niñas y los niños que asistan o no a la unidad operativa. En caso de ser reclamado por una persona diferente a las mencionadas, presenta una autorización firmada por la madre, padre o acudiente?	SI

Fecha de Entrega: 25 de noviembre de 2025 Fecha de cubrimiento: 26 de noviembre de 2025

Complete la información del cuadro:

Verificación de la entrega de paquetes alimentarios Jornada Pedagógica		
Nivel	**Total de paquetes entregados a satisfacción**	**Observaciones**
Maternal	NV	Pendiente realizar verificacion dado que la jornada pedagogica está programada
Caminadores	NV	para el 26 de noviembre de 2025 y la entrega del paquete se realizará el
Párvulos	NV	25 de noviembre de 2025
Prejardín	NV	
Jardín	NA	
Total	0	

B.	¿La cantidad y calidad de los alimentos que conforman el Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada Pedagógica, son acordes con lo establecido por SDIS?	NV
C.	¿En caso de presentar intercambios de alimentos en el paquete de la Jornada pedagógica, cuenta con la autorización correspondiente por parte del profesional nutricionista asignado al jardín infantil?	NV
D.	¿Presenta las planillas de entrega del Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada Pedagógica de manera organizada y oportuna, completas y diligenciadas adecuadamente?	NV
E.	¿Entrega el día de la Jornada Liberada a padres, madres o cuidadores, que se encuentren registrados en el formato de formalización de cupos, de las niñas y los niños asistentes ese día, los alimentos equivalentes a lo programado para el tiempo de comida onces de acuerdo con los intercambios autorizados que establezca la SDIS. En caso de ser reclamado por una persona diferente a las mencionadas, presenta una autorización firmada por la madre, padre o acudiente?	SI

Fecha de Entrega: 7 de noviembre de 2025 Fecha de cubrimiento: 7 de noviembre de 2025

Verificación de la entrega de paquetes alimentarios Jornada Liberada		
Nivel	**Total de paquetes entregados a satisfacción**	**Observaciones**
Maternal	7	Ninguna
Caminadores	10	Ninguna
Párvulos	39	Ninguna
Prejardín	44	Ninguna
Jardín	NA	
Total	100	

F.	¿La cantidad y calidad de los alimentos que conforman el Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada liberada, son acordes con lo establecido por SDIS?	SI
G.	¿En caso de presentar intercambios de alimentos en el paquete de la Jornada Liberada, cuenta con la autorización correspondiente por parte del profesional nutricionista asignado al jardín infantil?	NA
H.	¿Presenta las planillas de entrega del Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada Liberada de manera organizada y oportuna, completas y diligenciadas adecuadamente?	SI

I.	¿Entrega a padres, madres o cuidadores, que se encuentren registrados en el formato de formalización de cupos, el Paquete Alimentario correspondiente en caso de presentarse una contingencia. En caso de ser reclamado por una persona diferente a las mencionadas, presenta una autorización firmada por la madre, padre o acudiente?	NA

Motivo de la suspensión del servicio:
En el periodo verificado no se presentó suspensión del servicio, por tanto no fue necesario realizar entrega de paquetes alimentarios de contingencia.

Fecha de inicio: NA	**Fecha de finalización:** NA	**Total días:** NA

Verificación de la entrega de paquetes alimentarios de Contingencia

Nivel	Total de paquetes entregados a satisfacción	Observaciones
Maternal	NA	En el periodo verificado no se presentó suspensión del servicio,
Caminadores	NA	por tanto no fue necesario realizar entrega de
Párvulos	NA	paquetes alimentarios de contingencia
Prejardín	NA	
Jardín	NA	
Total	NA	

J.	¿La cantidad y calidad de los alimentos que conforman el Paquete Alimentario correspondiente a la contingencia, son acordes con lo establecido por la SDIS?	NA
K.	¿En caso de presentar intercambios de alimentos en el paquete establecido para la contingencia, cuenta con la autorización correspondiente por parte del profesional nutricionista asignado al jardín infantil?	NA
L.	¿Presenta las planillas de entrega del Paquete Alimentario correspondiente a la Contingencia de manera organizada y oportuna, completas y diligenciadas adecuadamente?	NA
M.	¿En los casos de inasistencias soportadas con incapacidad médica superior a 5 días, realizó entrega de paquete acorde con los días hábiles, previo aval del supervisor?.	NA
N.	Si cuenta con casos de niñas o niños que, de acuerdo con soporte del médico tratante, presenten alergias, intolerancias o restricciones, ¿suministran los paquetes alimentarios, de acuerdo con los intercambios indicados por el(la) profesional en Nutrición de la SDIS asignado al jardín infantil?	NA
5(C14)	¿Promueve y protege la práctica de la lactancia materna mediante la implementación de la estrategia de Sala Amiga de la Familia Lactante según los lineamientos definidos por la Secretaría Distrital de Integración Social y garantiza la oportuna documentación, en el Sistema Misional y herramientas virtuales que la Subdirección para la Infancia disponga para tal fin?	
		SAT
A.	¿Cuenta con el soporte del cargue de la información correspondiente al uso de la sala amiga de la familia lactante, en el Sistema Misional de la Secretaría Distrital de Integración Social a través del diligenciamiento de ficha SIRBE vigente?	NA
	Para el mes de octubre de 2025 no se realizó uso de la sala amiga La ficha Sirbe del uso de la SAFL se tiene programada realizar entrega en la SDL 27 de noviembre de 2025	NA
B.	¿Realizó promoción del uso de la sala amiga de la familia lactante? Importancia del uso de la SAFL,horarios de disponibilidad y extracción de la leche materna. El 10 de noviembre de 2025	SI

VERIFICACIÓN DE CANTIDADES DE ALIMENTOS Y DE ELEMENTOS DE ASEO

1. VERIFICACIÓN DE ALIMENTOS

A.	¿El concepto sanitario favorable, favorable con requerimientos o documento que haga sus veces, de los establecimientos de los proveedores de alimentos corresponden al emisor de las facturas de compra?	SI
B.	¿Las facturas de compra de alimentos, coinciden con los formatos de recepción y de entradas y salidas de alimentos?	SI
C.	¿Las cantidades de alimentos, reportadas en los formatos control de alimentos y facturadas son acordes con lo requerido? (analisis nutricional/ grupos de edad atendidos)	SI

2. VERIFICACIÓN DE ELEMENTOS DE ASEO DE NIÑAS Y NIÑOS, INSTITUCIONAL Y DE COLABORADORAS Y COLABORADORES

A.	¿Las facturas de compra de los elementos aseo de niñas y niños, institucional y de aseo personal para colaboradoras y colaboradores, coinciden con la herramienta control de entradas y salidas?	SI

COMPROMISOS EQUIPO HUMANO

1 ¿Garantiza la vinculación de las y los colaboradores requeridos?
(la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños) **SAT**

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REMPLAZOS
Responsable del jardín infantil	1	1	1	1	NA
Dinamizador pedagógico al jardín infantil	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Profesional de atención a la primera infancia	8	8	8	8	NA
Auxiliar de atención a la primera infancia	2	2	2	2	NA
Auxiliar de servicios generales	3	3	3	2	NA
Personal manipulador de alimentos:	3	3	3	3	NA
Auxiliar Administrativo	1	1	1	1	NA

1.1 ¿Garantiza la contratación del remplazo de las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria.

SI [X] NO [ ]

2 ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados? **SAT**

3 ¿Garantiza la dedicación exclusiva de las y los colaboradores del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico? **SAT**

4 ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? **SAT**

SI [X] NO [ ]

SEGUIMIENTO A LA VERIFICACIÓN ANTERIOR

Frente a la observacion realizada el 13 de noviembre de 2025:
5 (C7). Se continuo evidenciando en el baño de niños del nivel de prejardin C una division al lado de los inodoros desprendida y adicional a esto el pasamanos de la rampa de ingreso está desprendido. Se recomienda realizar mantenimiento y ajustar la division y el pasamanos.

OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN

De acuerdo con lo relacionado en el instrumento de verificación.

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA Seguimiento a la cobertura y a la asistencia (matriculados y asistencia) y 9.1.3.6 compromisos componente talento humano: El talento humano asistente fue acorde con la estructura de costos y los niños matriculados. El talento humano que se contempla según los 113 matriculados a día de hoy es de 1 profesional responsable del servicio, 8 profesionales de atención a la primera infancia, 2 auxiliar en atención a la primera Infancia, 1 auxiliar administrativa, 3 auxiliares de servicios generales y 3 manipuladoras de alimentos. 2 (C4) La nutricionista de apoyo realizó seguimiento a la participante Mía Valeria Cortes Mateus, del nivel de maternal quien se encuentra en riesgo nutricional, el 18 de noviembre de 2025 obteniendo estos datos: peso: 7,3 kg y talla 69,5 cm continua en clasificación de Riesgo de DNT. El 18 de noviembre realizó citacion a la madre de la participante para socializar pautas de alimentación enfocadas a la recuperacion nutricional mediante la alimentación en casa. De acuerdo con la base de clasificación nutricional de enero a septiembre de 2025 el participante Erick Damián García Sánchez del nivel de caminadores (menor de 2 años) presenta Desnutrición Aguda Moderada de acuerdo con la toma realizada el 08 de agosto de 2025 con los valores peso: 7.4 kg y talla: 70 cm. Se recomienda realizar verificación de los datos antropométricos. El cálculo de las cantidades de alimentos se realizó de acuerdo con el plan de compras y los participantes asistentess: 9-11 meses: 1, 1-2 años: 54; 3-5 años: 50 La responsable del servicio refiere que no quedan facturas pendientes por validación, de los alimentos y elementos de aseo adquiridos en el mes de octubre de 2025. Verificación de elementos de aseo institucional, de aseo personal, de niños y colaboradoras y colaboradores: presentaron saldos para ejecutar en el mes de diciembre de 2025 a saber: Crema antipañalitis x 60 g:2; crema dental sin fluor x 75 ml: 1;pañales etapa 2: 25 unidades,pañales etapa 4: 10 unidades, toallas de papel para manis x 150 und: 5; cofias: 200 unidades;crema dental con fluor x 75 ml: 4, pañales etapa 5: 30 unidades, papel higienico x 33 mt: 70 unidades, Desengrasante: 1900 cc, detergente multiusos: 3800 cc: esponjilla abrasiva: 3 unidades; esponjilla matrix: 2 unidades; guantes amarillos: 1 par; guantes verdes: 1 par; jabon en barra x 300 gr: 1; jabon lavaloza x 3800 cc: 1; paño absorbente: 3 unidades; toalla de cocina x rollo: 10 unidades Se realizó verificación general evidenciando suministro de alimentos de manera adecuada de acuerdo con la minuta patrón y el ciclo de menús establecido (menú 11) sin ninguna novedad. Sin embargo se observó que hacia las 10:30 am en los baños no se contaba con papel higienico ni toallas de manos. Se evidenciaron existencias de estos elementos en la bodega de almacenamiento, los cuales fueron colocados posteriormente en los baños. Se recomienda realizar dotacion de estos elementos de forma oportuna.

Esta visita generó requerimiento: SI NO X
No aplica

Anexos: documentos y número de folios
Planilla de asistencia de de equipo humano: 1 folio Formato de ausencias de talento humano: 1 folio Anexos de verificacion de cantidades de alimentos y elementos de aseo:3 folios Formato anexo de conceptos sanitarios de proveedores y vehículos: 1 folio Soporte de ausencia: 1 folio

FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	**FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN**
NOMBRE: Mery Helen Ruíz Garzón	**NOMBRE:** Marleny Suárez Medina
N° DE IDENTIFICACIÓN: 53088689	**N° DE IDENTIFICACIÓN:** 51909885
CARGO:Responsable del jardín infantil	**CARGO:** Apoyo a la supervisión
	HORA DE FINALIZACIÓN: 4: 45 pm

Versión: junio 2025

	MATRIZ DE CONCEPTOS SANITARIOS DE PROVEEDORES Y VEHÍCULOS TRANSPORTADORES DE ALIMENTOS										
N	**PROVEEDOR DE ALIMENTOS**	**NIT DEL PROVEEDOR**	**CONCEPTO SANITARIO**	**N°DE ACTA SANITARIA**	**FECHA DE EMISIÓN DEL CS**	**ALIMENTOS QUE PROVEE**	**PLACA**	**ALIMENTO QUE TRANSPORTA**	**CONCEPTO SANITARIO**	**FECHA DE EMISIÓN CS**	**OBSERVACIONES**
1	DISTIBUIDORA GALILEA	19383314-1	FAVORABLE	AS06C 027166	13 DE MAYO DE 2025	FRUTAS VERDURAS HUEVOS LACTEOS	WOY 889	FRUTAS VERDURAS HUEVOS	FAVORABLE	11 DE MARZO DE 2025	PEQUEÑO PRODUCTOR (Con los siguientes productos cebolla cabezona, habichuela, limón, lulo y mandarina)
2	GILMER GOMEZ MONTEALEGRE EXPENDIO DE CARNES EL CHATO	83163076-0	FAVORABLE	AS21S012733	4 DE JUNIO DE 2025	CARNICOS	WEO881	CARNICOS	FAVORABLE	1 DE AGOSTO DE 2025	Presentan Autorizacion sanitaria con resolucion # ASSC1690 y fue otorgada en acta de visita AS19S002462 del 30/06/2020
3	E&E INSTITUCIONALES S.A.S	830115508-5	FAVORABLE	AS06C026984	9 DE ENERO DE 2025	ABARROTES	GVX 772	ABARROTES	FAVORABLE	9 DE ENERO DE 2025	
4	INDUSTRIA ALIMENTICIA ARTESAPAN JESUSITA EDILMA ORTIZ	41752683	FAVORABLE	AS02C132188	6 DE DICIEMBRE DE 2024	PANADERIA	WBZ 965	PANADERIA	FAVORABLE	01 DE SEPTIEMBRE DE 2025	PEQUEÑO PRODUCTOR
5	AGROFAMILY	901488195-0	FAVORABLE	AS04C301267	02 DE ABRIL DE 2025	FRUTAS, VERDURAS	WNR 113 NOK 501	FRUTAS VERDURAS	FAVORABLE	22 DE MAYO DE 2025 12 DE FEBRERO DE 2025	PEQUEÑO PRODUCTOR

JARDÍN INFANTIL: MAMÁ CANGURO
FECHA DE LA VISITA:24/11/2025

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	BIENESTAR INTEGRAL	Fecha
	ANEXO VERIFICACIÓN CANTIDADES ALIMENTOS Y ELEMENTOS DE ASEO	Página

No. CONVENIO	**MES VERIFICADO**	**JARDÍN INFANTIL**
8419-2025	NOVIEMBRE - 2025	MAMÁ CANGURO

VERIFICACIÓN DE COMPRA DE ALIMENTOS Y DE ELEMENTOS DE ASEO

1. VERIFICACIÓN DE ALIMENTOS

Reporte de cantidades de alimentos de acuerdo con la verificación:

PROVEEDOR	No.FACTURA	FECHA	ALIMENTOS	OBSERVACIONES
GILMER GOMEZ MONTEALEGRE CARNES EL CHATO	**FEV 182**	**21/11/2025**	**CARNES**	Se tiene en cuenta la totalidad de alimentos y cantidades relacionadas
E & E INSTITUCIONALES S.A.S	**FE 134842**	**29/10/2025**	**ABARROTES AVENA JORNADA LIBERADA**	No se tiene en cuenta la siguiente cantidad de alimentos dado que se adquirieron en cantidad superior a la requerida : PASTA FIDEOS X 250 GRS: 1
E & E INSTITUCIONALES S.A.S	**FE 136352**	**12/11/2025**	**ABARROTES**	Se tiene en cuenta la totalidad de alimentos y cantidades relacionadas
E & E INSTITUCIONALES S.A.S	**FE 136202**	**11/11/2025**	**ABARROTES**	Se tiene en cuenta la totalidad de alimentos y cantidades relacionadas
E & E INSTITUCIONALES S.A.S	**FE 136946**	**19/11/2025**	**ABARROTES ALIMENTOS JORNADA PEDAGÓGICA**	No se tiene en cuenta la siguiente cantidad de alimentos dado que se adquirieron en cantidad superior a la requerida : AVENA HOJUELAS X 250 GRS: 1 Está pendiente la verificacion de esta factura de los alimentos (Lenteja x 500 GRS, arroz x 250 GRS y leche liquida x 200 ML) de la jornada pedagógica.
DISTRIBUIDORA GALILEA	885	24/11/2025	**LÁCTEOS**	No se tiene en cuenta la siguiente cantidad de alimentos dado que se no se evidencio entrada ni salida del alimento: HUEVO AA X 30: 1 QUESO CAMPESINO X 500 GR: 1

FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	**FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN**
NOMBRE: Mery Helen Ruíz Garzón	**NOMBRE:** Marleny Suárez Medina
N° DE IDENTIFICACIÓN: 53088689	**N° DE IDENTIFICACIÓN:** 51909885
CARGO: Responsable del jardín infantil	**CARGO:** Apoyo a la Supervisión

Introduce el texto aquí

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	BIENESTAR INTEGRAL	Fecha
	ANEXO VERIFICACIÓN CANTIDADES ALIMENTOS Y ELEMENTOS DE ASEO	Página

No. CONVENIO	MES VERIFICADO	JARDÍN INFANTIL
8419-2025	NOVIEMBRE - 2025	MAMÁ CANGURO

VERIFICACIÓN DE COMPRA DE ALIMENTOS Y DE ELEMENTOS DE ASEO

1. VERIFICACIÓN DE ALIMENTOS

Reporte de cantidades de alimentos de acuerdo con la verificación:

PROVEEDOR	No.FACTURA	FECHA	ALIMENTOS	OBSERVACIONES
DISTRIBUIDORA GALILEA	886	24/11/2025	**ABARROTES**	No se tiene en cuenta la siguiente cantidad de alimentos dado que se adquirieron en cantidad superior a la requerida y se devolvieron al asociado: AREPA CARRIEL X 300 GR: 1 ARVEJA VERDE DESGRANADA LB: 3
ORTIZ JESUSITA EDILMA ARTESAPAN PEQUEÑO PRODUCTOR	**FE 712**	**24/11/2025**	**PANADERIA**	No se tiene en cuenta la siguiente cantidad de alimentos dado que se adquirieron en cantidad superior a la requerida y se devolvieron al asociado BROWNIEX 20 GR: 15 CROISSANT DE QUESO X 20 GR:13 CROISSANT DE QUESO X 30 GR:13 MANTECADA X 30 GR: 19
				PAN COCO X 30 GR: 13 PAN HOJALDRADO X 30 GR:8 TORTA DE BANANO X 30 GR:11 MOGOLLA X 20 GR: 22 MOGOLLA X 30 GR: 21
ASOCIACION DE PEQUEÑOS AGRICULTORES Y SUS FAMILIAS AGROFAMILY PEQUEÑO PRODUCTOR	FEV 6860	3/11/2025	**FRUTAS Y VERDURAS MANDARINAJORNADA LIBERADA**	No se tiene en cuenta la siguiente cantidad de alimentos dado que se adquirieron en cantidad superior a la requerida y se devolvieron al asociado: MANDARINA UNID: 4
ASOCIACION DE PEQUEÑOS AGRICULTORES Y SUS FAMILIAS AGROFAMILY PEQUEÑO PRODUCTOR	FEV 6889	5/11/2025	**FRUTAS Y VERDURAS**	Se tiene en cuenta la totalidad de alimentos y cantidades relacionadas
ASOCIACION DE PEQUEÑOS AGRICULTORES Y SUS FAMILIAS AGROFAMILY PEQUEÑO PRODUCTOR	FEV 6925	12/11/2025	**FRUTAS Y VERDURAS**	Se tiene en cuenta la totalidad de alimentos y cantidades relacionadas
ASOCIACION DE PEQUEÑOS AGRICULTORES Y SUS FAMILIAS AGROFAMILY PEQUEÑO PRODUCTOR	FEV 6967	19/11/2025	**FRUTAS Y VERDURAS MANDARINAJORNADA PEDAGÓGICA**	Está pendiente la verificacion de esta factura de la MANDARINA X UNIDAD dado que son del paquete alimentario de la jornada pedagógica.

FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	**FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN**
NOMBRE: Mery Helen Ruíz Garzón	**NOMBRE:** Marleny Suárez Medina
N° DE IDENTIFICACIÓN: 53088689	**N° DE IDENTIFICACIÓN:** 51909885
CARGO: Responsable del jardín infantil	**CARGO:** Apoyo a la Supervisión

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	BIENESTAR INTEGRAL	Fecha
	ANEXO VERIFICACIÓN CANTIDADES ALIMENTOS Y ELEMENTOS DE ASEO	Página

No. CONVENIO	MES VERIFICADO	JARDIN INFANTIL
8419-2025	NOVIEMBRE - 2025	MAMÁ CANGURO

VERIFICACIÓN DE COMPRA DE ALIMENTOS Y DE ELEMENTOS DE ASEO

2. VERIFICACIÓN ELEMENTOS DE ASEO DE NIÑAS Y NIÑOS, INSTITUCIONAL Y DE COLABORADORAS Y COLABORADORES

Reporte de cantidades de elementos de aseo de acuerdo con la verificación:

PROVEEDOR	No.FACTURA	FECHA	OBSERVACIONES
FRUVIV NS COMERCIALIZADORA SAS	**567**	**23/11/2025**	Se tiene en cuenta la totalidad de elementos y cantidades relacionadas
FRUVIV NS COMERCIALIZADORA SAS	**570**	**23/11/2025**	Se tiene en cuenta la totalidad de elementos y cantidades relacionadas
FRUVIV NS COMERCIALIZADORA SAS	**573**	**23/11/2025**	Se tiene en cuenta la totalidad de elementos y cantidades relacionadas
FRUVIV NS COMERCIALIZADORA SAS	**576**	**23/11/2025**	Se tiene en cuenta la totalidad de elementos y cantidades relacionadas

FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	**FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN**
NOMBRE: Mery Helen Ruíz Garzón	**NOMBRE:** Marleny Suárez Medina
N° DE IDENTIFICACIÓN: 53088689	**N° DE IDENTIFICACIÓN:** 51909885
CARGO: Responsable del jardín infantil	**CARGO:** Apoyo a la Supervisión

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	ANEXO VERIFICACIONES APOYO A LA SUPERVISIÓN	Fecha
	RELACIÓN AUSENCIAS DE EQUIPO HUMANO	Página

No. CONVENIO	**FECHA DE LA VERIFICACIÓN**			**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**
8419-2025	24	11	2025	MAMÁ CANGURO

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	MOTIVO Y SOPORTE	REMPLAZO
Mabel Esther Lacero Mendoza	Profesional en atención a Primera Infancia	MOTIVO: La profesional presentó una calamidad domestica por fallecimiento de la madre del esposo SOPORTE: Copia de acta de defuncion TIEMPO: No aplica	NOMBRE DEL REEMPLAZO:No contó con reemplazo FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: No aplica FECHA DE INGRESO:No aplica ARL:No aplica MOTIVO DE DESCUENTO:No aplica FECHA DE DESCUENTO: No aplica DIAS A DESCONTAR: No aplica

FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: Mery Helen Ruíz Garzón	NOMBRE: Marleny Suárez Medina
No. IDENTIFICACIÓN: 53088689	No. IDENTIFICACIÓN: 51909885
CARGO: Responsable del jardín infantil	CARGO: Apoyo a la Supervisión

Intr

Salud

CERTIFICADO DE DEFUNCIÓN ANTECEDENTE PARA EL REGISTRO CIVIL

NÚMERO DEL CERTIFICADO DE LA DEFUNCIÓN

25118220284002

La información consignada en este certificado, se encuentra protegida por el derecho fundamental de Habeas Data de la Constitución Política Nacional y amparada en la Ley 1581 de 2012. Por lo tanto, su uso debe hacerse en cumplimiento de la garantía de dicho derecho y para los fines estrictamente autorizados.

I. INFORMACIÓN GENERAL

LUGAR DE LA DEFUNCIÓN

País	Departamento	Municipio
COLOMBIA	LA GUAJIRA	RIOHACHA

ÁREA DONDE OCURRIO LA DEFUNCIÓN

Área	Centro Poblado:(Inspección, corregimiento o caserío)
Cabecera Municipal	

TIPO DE DEFUNCIÓN	FECHA EN QUE OCURRIÓ LA DEFUNCIÓN (Año - Mes - Día)	HORA EN QUE OCURRIÓ LA DEFUNCIÓN (Hora - Minutos)
No fetal	2025-11-20	08:00:00

SEXO DEL FALLECIDO	IDENTIFICACIÓN DEL FALLECIDO	
	Tipo de documento	Número de documento
Femenino	Cédula de ciudadanía	27040884

APELLIDO(S) Y NOMBRE(S) DEL FALLECIDO (TAL COMO FIGURAN EN EL DOCUMENTO DE IDENTIDAD)

Primer apellido	Segundo apellido	Primer nombre	Segundo nombre
SUAREZ	DE MIRANDA	CARMEN	MANUELA

PROBABLE MANERA DE MUERTE	DE ACUERDO CON LA CULTURA, PUEBLOS O RASGOS FÍSICOS, EL FALLECIDO ERA O SE RECONOCIA COMO	
	Pertenencia étnica	¿A cuál pueblo indígena pertenece?
Natural	Ninguno de los anteriores	

II. DATOS DE QUIEN CERTIFICA LA DEFUNCIÓN

IDENTIFICACIÓN DEL CERTIFICADOR

Tipo de documento	Número de documento
Cédula de ciudadanía	1047497009

APELLIDO(S) Y NOMBRE(S) DEL CERTIFICADOR

Primer apellido	Segundo apellido	Primer nombre	Segundo nombre
GARCIA	CORCHO	CRISTIAN	ANDRES

PROFESIÓN DE QUIEN CERTIFICA LA DEFUNCIÓN	REGISTRO PROFESIONAL
Médico	1047497009

LUGAR DE EXPEDICIÓN DEL CERTIFICADO

Departamento	Municipio
LA GUAJIRA	RIOHACHA

FECHA DE EXPEDICIÓN DEL CERTIFICADO (Año - Mes - Día)	FIRMA DE QUIEN CERTIFICA LA DEFUNCIÓN
2025-11-20	

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE EQUIPO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: MAMÁ CANGURO **CONTRATO:** 8419 – 2025 **FECHA:** 24/11/2025

Responsable del jardín infantil	Dinamizador pedagógico al jardín infantil	Profesional en atención a primera infancia	Auxiliar en atención a primera infancia	Auxiliar administrativo	Auxiliar de Servicios Generales	Personal manipulador de alimentos	Total
1	0	8	2	1	3	3	18

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Mery Helen Ruíz Garzón	53088689	Responsable del jardín infantil	Licenciada en Educación Preescolar	3126402170	
2	Yolanda Galindo Parra	52460445	Profesional en atención a Primera Infancia	Licenciada en Educación Preescolar	3112068010	
3	Mary Gloria García Gutiérrez	52983910	Profesional en atención a Primera Infancia	Licenciada en Educación Artística	3202112496	
4	Leidy Carolina Moisés Babativa	1014202837	Profesional en atención a Primera Infancia	Licenciada en Pedagogía Infantil	3103582300	
5	Mabel Esther Lacero Mendoza	52424290	Profesional en atención a Primera Infancia	Licenciada en Pedagogía Infantil	3028635670	AUSENTE
6	Viviana María Barrero Rodríguez	52982331	Profesional en atención a Primera Infancia	Licenciada en Pedagogía Infantil	3043106811	
7	Laura Paola Córdoba Salazar	49787230	Profesional en atención a Primera Infancia	Licenciada en Educación Preescolar	3204612606	
8	Diana Yolima Méndez Pachón	52267436	Profesional en atención a Primera Infancia	Licenciada en Primera Infancia	3046341240	
9	María Yesenia Joya Aguilar	1032396651	Profesional en atención a Primera Infancia	Licenciada en Pedagogía Infantil	3142305843	
10	Jineth Estefanía Tambo Velandia	1019065109	Auxiliar en atención a Primera Infancia	Licenciada en Primera Infancia	3138117782	
11	Yamile Arrazola Peña	50927034	Auxiliar en atención a Primera Infancia	Técnica en atención a la primera Infan.	3024383321	
12	Yenny Esmeralda Alarcón Barón	52314096	Auxiliar administrativo	Técnica en Gestión Documental	3026669994	
13	María Ximena Mususú Díaz	53067982	Auxiliar de Servicios Generales	Bachiller	3144117481	
14	Jenny Garzón González	52829279	Auxiliar de Servicios Generales	Bachiller	3508761047	
15	Heidy Yeraldin Reyes Díaz	1019016803	Auxiliar de Servicios Generales	Bachiller	3242524512	
16	Martha Cecilia Galicia Reinoso	28688220	Personal manipulador de alimentos	Bachiller	3223638969	
17	María Isabel Mora	1018421941	Personal manipulador de alimentos	Bachiller	3112874475	
18	Yaline Sánchez Tapiero	1007787170	Personal manipulador de alimentos	Bachiller	3219289042	
19						
20						
21						
22						
23						
24						